



Nr. înregistrare 2.385/ 16. NOV 2018

Aprob publicarea pe site-ul  
ISJ Mureș  
inspector școlar general

## ANUNȚ

### CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE ADMINISTRATOR FINANCIAR – CONTABIL ȘEF, NORMĂ ÎNTREAGĂ, PERIOADĂ DETERMINATĂ, LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ „EUROPA” TG. MUREȘ



În conformitate cu HG 1027/11.11.2014 pentru modificarea și completarea Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor și criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin HG nr. 286/2011 Școala Gimnazială „Europa” din Tg.Mureș, str. Dr. Victor Babeș, nr. 11, telefon 0365882865, e-mail: [scoala4@yahoo.com](mailto:scoala4@yahoo.com), organizează concurs pentru ocuparea postului de administrator financiar – contabil șef, perioadă determinată.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții, conform art. 3 al Regulamentului cadru aprobat prin HG. NR. 286/23.03.2011, cu modificările și completările ulterioare și Legii nr.1/2011.

#### Condiții generale (cf.art.3, HG.nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare) :

- are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- să cunoască bine limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și după caz de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs ;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### Condiții specifice:

- studii superioare economice absolvite cu diplomă de licență;
- cunoștințe de operare PC, în special în ceea ce privește aplicațiile dedicate pentru contabilitate, respectiv Microsoft Office ;
- cunoștințe de legislație în domeniul învățământului și operare în programele Edusal, Revisal, SIIIR, licitații SEAP, FOREXEBUG contabilitate bugetară;
- experiență în domeniul contabilității bugetare minim 5 ani.

#### Dosarul de concurs va conține:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducerii unității ;
- curriculum vitae, model european, în conformitate cu modelul prevăzut de H.G. 1021/2004;
- copia actului de identitate (certificat de căsătorie - dacă este cazul), sau orice alt document care certifică identitatea potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului ;
- copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă/în meserie și/sau în specialitatea studiilor. Raport per salariat din REVISAL;
- cazier judiciar;
- adeverință medicală, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;

**Notă:**

- Actele depuse în dosarul de concurs vor fi prezentate în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea;
- Cererea de înscriere la concurs și documentele solicitate la înscriere se depun la secretariatul unității (localitatea Tg.Mureș, str. Dr. Victor Babeș, nr. 11, jud. Mureș). Relații suplimentare se pot obține de la secretariatul unității, tel. fix 0365-882865.

**BIBLIOGRAFIE**

1. Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr.53/2003 - privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare republicată;
2. Legea nr. 82/1991 - Legea contabilității - republicată;
3. Legea 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
4. H.G.500/2011 - Registrul de evidență al salariaților;
5. Legea 273/29.06.2006 privind finanțele publice locale, publicate în MO nr. 618/18.07.2006;
6. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
7. OMFP 1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice și instrucțiunile de aplicarea acestuia, cu modificările și completările ulterioare, completat și modificat prin Ordinul ANAF nr.82/2016;
8. OMFP nr. 2021/17.12.2013 pentru modificarea și completarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicarea acesteia, aprobate prin OMFP nr. 1917/2005/11.06.2014;
9. OMFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, publicat în MO 37/2003, cu modificările și completările ulterioare;
10. OG NR. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv modificată și completată de Legea 234/2010;
11. HG 2139/2004 pentru aprobarea catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe;



12. Ordinul 2861/2009 privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;

13. HG nr.276/2013 privind stabilirea valorii mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare;

14. Legea 76/2001 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj;

15. Ordin nr.2332/30.08.2017 privind modificarea OMFP nr.923/2014 pentru aprobarea normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului și codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu ;

16. HG nr.395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr.98 /2016 privind achizițiile publice;

17. OMFP nr.2634/2015 privind documentele financiar - contabile, publicat în MO nr.910 din data de 9 decembrie 2015;

18. Legea - cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

19. Legea 85/2016 privind diferențele salariale cuvenite personalului didactic din învățământul de stat pentru perioada octombrie 2008 - 13 mai 2011;

20. Ordinul nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

21. Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal actualizat după OUG nr.25/2018 din 29 martie 2018.

### Calendarul și etapele concursului:

<b>Etape de concurs</b>	<b>Data/Perioada</b>	<b>Observații</b>
Publicarea anunțului	19.11.2018	Site-ul ISJ Mureș, sediul unității
Depunerea dosarelor	20.11.2018-04.12.2018 <b>De luni până vineri între orele 10<sup>00</sup>-14<sup>00</sup></b>	La secretariatul Școlii Gimnaziale „Europa”.
Verificarea și validarea dosarelor	04.11.2018-05.12.2018	La sediul Școlii Gimnaziale „Europa”.
Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor	05.12.2018 <b>ora 10<sup>00</sup></b>	La avizierul Școlii Gimnaziale „Europa”.
Depunerea contestațiilor în urma selecției dosarelor	05.12.2018 <b>între orele 11<sup>00</sup>-12<sup>00</sup></b>	La secretariatul Școlii Gimnaziale „Europa”.
Afișarea rezultatelor contestațiilor în urma selecției dosarelor	05.12.2018 <b>ora 14<sup>00</sup></b>	La avizierul Școlii Gimnaziale „Europa”.
<b>Desfășurarea concursului</b>		
Proba scrisă	06.12.2018 <b>între orele 9<sup>00</sup>-11<sup>00</sup></b>	La sediul Școlii Gimnaziale „Europa”.
Afișarea rezultatelor la probei scrise	06.12.2018 <b>ora 14<sup>00</sup></b>	La avizierul Școlii Gimnaziale „Europa”.
Depunerea contestațiilor probei scrise	06.12.2018 <b>între orele 14<sup>30</sup>-15<sup>30</sup></b>	La secretariatul Școlii Gimnaziale „Europa”.
Afișarea rezultatelor probei scrise după contestații	07.12.2018 <b>ora 10<sup>00</sup></b>	La avizierul Școlii Gimnaziale „Europa”.

Proba practică	10.12.2018 <b>între orele 9<sup>00</sup>-10<sup>00</sup></b>	La sediul Școlii Gimnaziale „Europa”.
Afișarea rezultatelor probei practice	10.12.2018 <b>ora 11<sup>30</sup></b>	La avizierul Școlii Gimnaziale „Europa”.
Depunerea contestațiilor în urma susținerii probei practice	10.12.2018 <b>între orele 12<sup>00</sup>-13<sup>00</sup></b>	La secretariatul Școlii Gimnaziale „Europa”.
Afișarea rezultatelor probei practice după contestații	10.12.2018 <b>ora 14<sup>30</sup></b>	La avizierul Școlii Gimnaziale „Europa”.
Interviu	11.12.2018 <b>între orele 9<sup>00</sup>-10<sup>00</sup></b>	La sediul Școlii Gimnaziale „Europa”.
Afișarea rezultatelor după susținerea interviului	11.12.2018 <b>ora 12<sup>00</sup></b>	La avizierul Școlii Gimnaziale „Europa”.
Afișarea rezultatelor finale	11.12.2018 <b>ora 14<sup>00</sup></b>	La avizierul Școlii Gimnaziale „Europa”.

Director,  
Prof. Însurățelu Mihaela


